

Szczegółowy program szkolenia:

1. Rola organu stanowiącego w systemie organów jst.
2. Właściwość organu stanowiącego jst.
3. Organizacja organu stanowiącego jst:
 - a. przewodniczący i wiceprzewodniczący – zadania i kompetencje,
 - b. komisje – skład i zasady powoływania, kompetencje, zasady działania,
 - c. kluby radnych.
4. Tryb prac organu stanowiącego jst:
 - a. sesje organu stanowiącego (rodzaje, zasady zwoływania),
 - b. podejmowanie uchwał,
 - c. realizacja zasady jawności działania organów jst.
5. Prawa i obowiązki radnego.
6. Uchwała budżetowa jako podstawa gospodarki finansowej:
 - a. podjęcie uchwały budżetowej,
 - b. zmiany uchwały budżetowej.
7. Zasady gospodarki finansowej jst.
8. Budżet obywatelski.
9. Fundusz sołecki.
10. Raport o stanie jst jako podsumowanie działalności organu wykonawczego w roku poprzednim:
 - a. złożenie raportu i jego rozpatrzenie,
 - b. debata nad raportem,
 - c. wotum zaufania i skutki prawne jego nieudzielenia.
11. Absolutorium jako instrument służący ocenie wykonania budżetu jst:
 - a. sprawozdanie z wykonania budżetu,
 - b. rola komisji rewizyjnej w procedurze absolutoryjnej,
 - c. podjęcie uchwały w sprawie absolutorium,
 - d. skutki prawne nieudzielenia absolutorium.