

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ OPROGRAMOWANIA

### Zamawiający:

Regionalna Izba Obrachunkowa w Lublinie, ul. Karłowicza 4, 20-027 Lublin

### Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

### Przedmiot zamówienia stanowi:

1. Dostawa licencji na oprogramowanie do wirtualizacji infrastruktury VM-ware Essential Plus KIT lub równoważne o parametrach nie gorszych niż opisane w Załączniku Nr 1 do SIWZ

(ofertę na tą część należy złożyć na formularzu – Załączniku Nr 2 do SIWZ),

2. Dostawa licencji na oprogramowanie do sporządzania kopii zapasowych Symantec BackUp Exec z:
  - a. funkcją deduplikacji;
  - b. agentem do backupowania dowolnej ilości maszyn wirtualnych VM-ware 4.0 pracujących na dwóch fizycznych serwerach;
  - c. agentem dla systemu Windows Serwer

lub równoważnych o parametrach nie gorszych niż opisane w Załączniku Nr 3 do SIWZ;

(ofertę na tą część należy złożyć na formularzu – Załączniku Nr 4 do SIWZ),

3. Dostawa 3 licencji na serwerowe systemy operacyjne Windows Serwer 2008 R2 Enterprise lub równoważnych o parametrach nie gorszych niż opisane w Załączniku Nr 5 do SIWZ;

(ofertę na tą część należy złożyć na formularzu – Załączniku Nr 6 do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

Termin wykonania zamówienia – nie później niż do 30 grudnia 2010r.

ZASADY TECHNICZNO – ORGANIZACYJNE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający nie przewiduje:

- możliwości składania ofert wariantowych,
- zamówień uzupełniających,
- rozliczeń w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełniania tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń wymaganych od wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

- oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w przepisach art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn wskazanych w przepisach art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

(formularze stanowiące Załączniki nr 7 i 8 do SIWZ)

Wykonawcy składają po jednym takim oświadczeniu – niezależnie od ilości części, w których składają swoje oferty.

W trakcie postępowania zamawiający dopuszcza sposób porozumiewania się z wykonawcami w formie pisemnej, faksem na nr 081 534 07 87 lub drogą elektroniczną na adres: [informatyk@lublin.rio.gov.pl](mailto:informatyk@lublin.rio.gov.pl).

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Andrzej Guc.

Termin związania ofertą - 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### Opis sposobu przygotowania ofert:

Ofertę o treści odpowiadającej niniejszej specyfikacji należy sporządzić w języku polskim – na formularzach stanowiących załączniki nr 2, 4, 6 do specyfikacji (w zależności od części zamówienia, na którą oferta jest składana) – podając wymagane dane dotyczące wykonawcy i przedmiotu zamówienia oraz wyrażoną w złotych polskich cenę brutto.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

Ofertę – pod rygorem nieważności – należy złożyć w formie pisemnej.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Ofertę należy złożyć lub przesłać na adres zamawiającego w trwale zamkniętej, nieprzezroczystej i wyraźnie oznakowanej kopercie. Na kopercie powinien być umieszczony adres: Regionalna Izba Obrachunkowa w Lublinie, ul. Karłowicza 4, 20-027 Lublin oraz dopisek: oferta na DOSTAWĘ OPROGRAMOWANIA..

#### Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, należy podać w ofercie w wysokości brutto, tj. wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT). Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Cenę oferty należy podać dla każdej z części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę. W przypadku składania oferty na kilka lub wszystkie części wchodzące w zakres zamówienia, sumowanie cen za poszczególne części i podawanie łącznej ceny oferty nie jest wymagane i nie będzie miało wpływu na ocenę i wybór oferty najkorzystniejszej w każdej z części.

Wykonawca może podać tylko jedną cenę dla każdej z części zamówienia, na które składa ofertę (bez proponowania rozwiązań wariantowych, uzależniających cenę od wyboru całej oferty lub poszczególnych części zamówienia).

Wykonawca, który złoży ofertę na całość zamówienia (lub na kilka jego części) nie może różnicować cen, w zależności od wyboru całej jego oferty lub tylko wybranych części. Oferty takie zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych, jako niezgodne z przepisami art. 82 ust. 1 tej ustawy.

Kryterium wyboru oferty stanowi cena, waga kryterium – 100%.

Zamawiający dokona oddzielnej oceny ofert w każdej z części zamówienia. Zamówienie w danej części zostanie udzielone wykonawcy, który na tę część zaproponuje najniższą cenę. Przy ocenie ofert złożonych na całość zamówienia (na wszystkie części), rozpatrywane i oceniane będą wyłącznie ceny na poszczególne części zamówienia (łączna cena takiej oferty nie będzie brana pod uwagę).

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia, przy czym w sytuacji, kiedy łączna wartość najkorzystniejszych ofert w poszczególnych częściach będzie przekraczała tę kwotę, zamawiający ustala następujący priorytet przeznaczenia środków na realizację zamówienia:

- w pierwszej kolejności – dostawa licencji na serwerowe systemy operacyjne (cz. 3 przedmiotu zamówienia), następnie:
- dostawa licencji na oprogramowanie do wirtualizacji infrastruktury (cz. 1 przedmiotu zamówienia),
- dostawa licencji na oprogramowanie do sporządzania kopii zapasowych (cz. 2 przedmiotu zamówienia).

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy przesłać lub złożyć w sekretariacie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, ul Karłowicza 4, 20-027 Lublin w nieprzekraczalnym terminie do 14 grudnia 2010 r. do godz. 10<sup>00</sup>. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godz. 10<sup>15</sup> w siedzibie RIO w Lublinie, w pokoju nr 906. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest zawrzeć umowę o treści zgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną (lub 10 dni od dnia przesłania tego zawiadomienia w inny sposób).

Jednocześnie informuje się, że – zgodnie z przepisami art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a) ustawy Prawo zamówień publicznych – umowa może zostać zawarta przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i żaden z wykonawców nie zostanie wykluczony.

Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące umowę mają prawo reprezentowania wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia wpłynie po upływie tego terminu zamawiający zastrzega, że może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

### Wzór umowy.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Możliwość zmian umowy i warunki jej zmiany.

Jeżeli ceny ofert najkorzystniejszych okażą się niższe od kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przewiduje się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, polegających na wydłużeniu 2-letniego okresu wsparcia technicznego świadczonego przez producenta oprogramowania do sporządzania kopii zapasowych, wchodzącego w skład części 2 przedmiotu zamówienia. Warunki takiej zmiany:

- cena za dodatkowy rok wsparcia technicznego - po upływie 2-letni okresu podstawowego - nie będzie wyższa, niż cena za rok takiego wsparcia skalkulowana w wybranej ofercie,
- różnica między ceną najkorzystniejszych ofert, a kwotą jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia, pozwoli na sfinansowanie tak skalkulowanego wsparcia przez kolejny rok (lub lata), po upływie 2-letniego okresu podstawowego,
- faktura wykonawcy za dodatkowy rok (lub lata) wsparcia technicznego ponad 2-letni okres podstawowy, zostanie wystawiona i dostarczona zamawiającemu w sposób umożliwiający jej zapłatę do końca 2010 roku.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM

Prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie

Lublin, 6 grudnia 2010r.

Załączniki:

1. Minimalne wymagania dla oprogramowania do wirtualizacji infrastruktury
  2. Oferta na oprogramowanie do wirtualizacji infrastruktury
3. Minimalne wymagania dla oprogramowania do wykonywania kopii zapasowych
  4. Oferta na oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych
5. Minimalne wymagania dla licencji na systemy operacyjne
  6. Oferta na serwerowe systemy operacyjne
7. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
9. Wzór umowy.